

DIACERT サービス
セットアップ手順書
(USB メモリ)

目次

1 はじめに.....	3
1-1 動作環境	3
1-2 ご注意	3
1-3 お問い合わせ先.....	3
2 電子証明書のインポート.....	4
3 電子証明書の内容確認	8
3-1 ご利用者様の氏名（ローマ字），証明書番号を確認する場合	10
3-2 ご利用者様の氏名（漢字），組織情報を確認する場合	11

1 はじめに

本手順書は、三菱電機インフォメーションネットワーク株式会社（以下、当社）の DIACERT（ダイヤサート）サービス電子証明書（USB メモリ）をご利用いただくお客様を対象としております。

Windows7 の Internet Explorer に電子証明書をインポートする手順をご案内しております。OS のバージョンにより画像が一部異なる場合がありますが、適宜読み替えていただきますよう、よろしくお願い致します。

電子申請、電子納税等のご利用になるシステムによっては、Internet Explorer に電子証明書をインポートする手順は不要となる場合があります（例、特許庁インターネット出願システム）。電子証明書を使用するための詳細な設定手順は各システムのご案内をご確認ください。

1-1 動作環境

パソコン本体、OS	Windows 7、Windows 8、Windows8.1、Windows10 をサポートしている 32bit/64bit PC/AT 互換機
CPU	Pentium 1.2GHz 同等以上推奨
USB メモリ	USB ポートタイプ：USB A-Type コネクタ インターフェース：USB 2.0 (High Speed) / USB 1.1 (Full Speed)

1-2 ご注意

USB メモリ内の電子証明書ファイルを誤って削除された場合でも、当社から電子証明書を再発行することはできません。電子証明書ファイルは削除されないようご注意ください、必要に応じてバックアップをとっていただくようお願い致します。

1-3 お問い合わせ先

セットアップに関するお問い合わせは、下記の窓口までお願い致します。

三菱電機インフォメーションネットワーク株式会社 DIACERT サービス ヘルプデスク

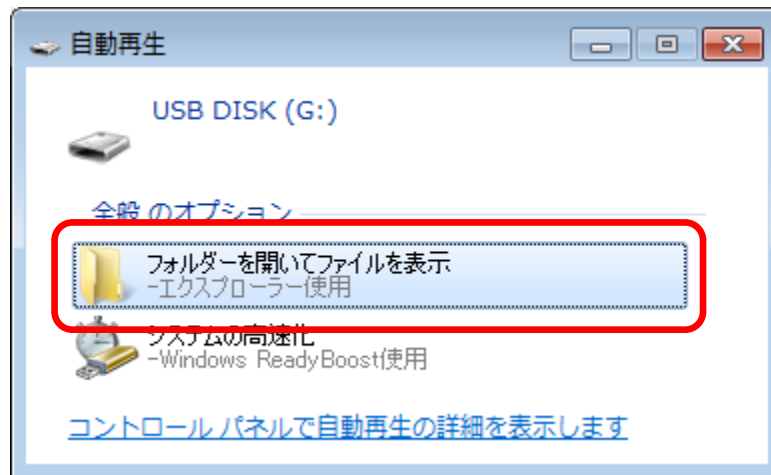
TEL 03-6771-5108

E-Mail pki-contact.info@mind.co.jp

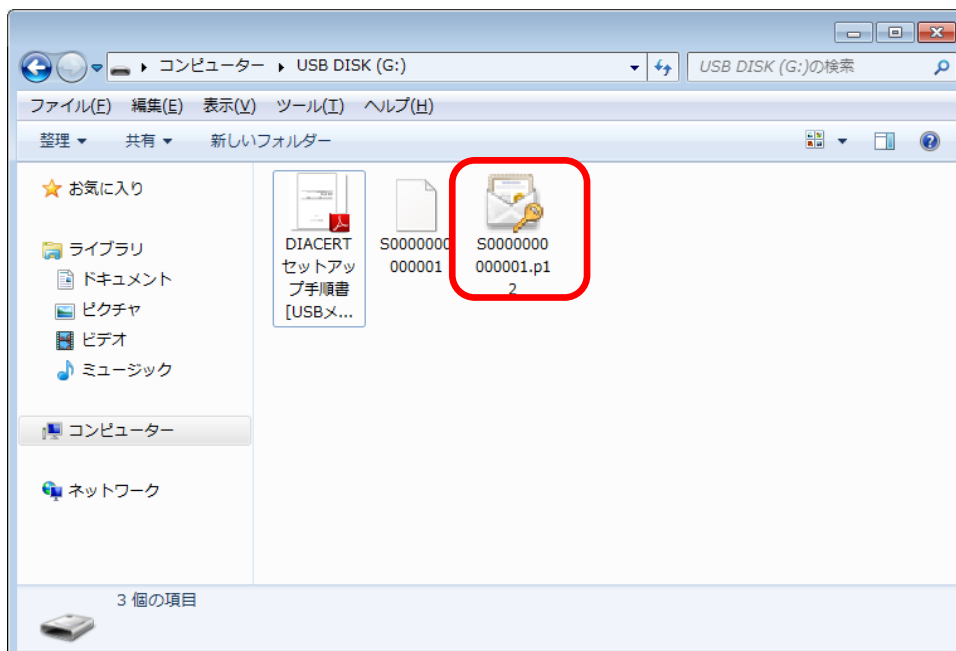
対応時間 9:00～12:00 13:00～17:00（当社営業日）

2 電子証明書のインポート

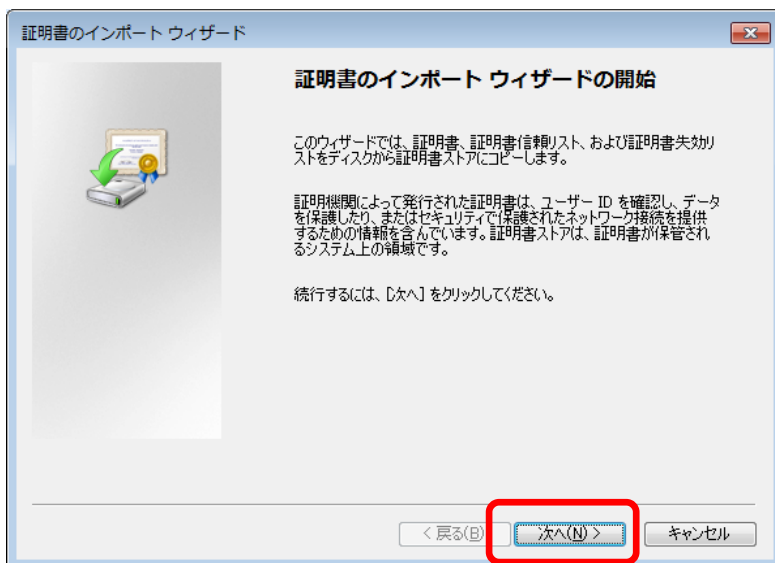
1. USBメモリをパソコンのUSBポートに接続します。
 - ※ USBメモリのドライバーは自動でインストールされます。
2. [フォルダーを開いてファイルを表示]をクリックします。
 - ※ [自動再生]の画面が開かない場合は[コンピューター]→[USB DISK]と選択してフォルダーを開いてください。



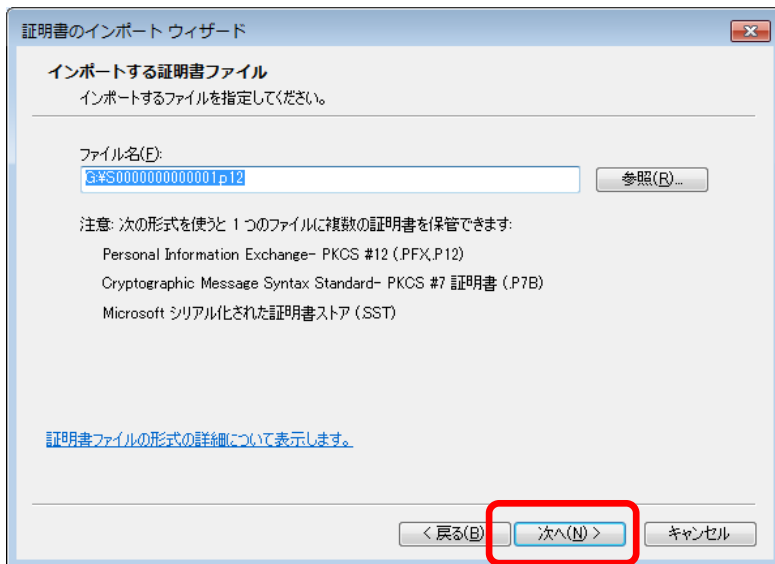
3. 電子証明書ファイル(下記のアイコンのファイル)をダブルクリックします。
 - ※ 鍵のマークが描かれたアイコンが電子証明書ファイルです。拡張子のない白いアイコンのファイルは弊社の管理番号名であり、お客様がご使用いただく必要はありません。



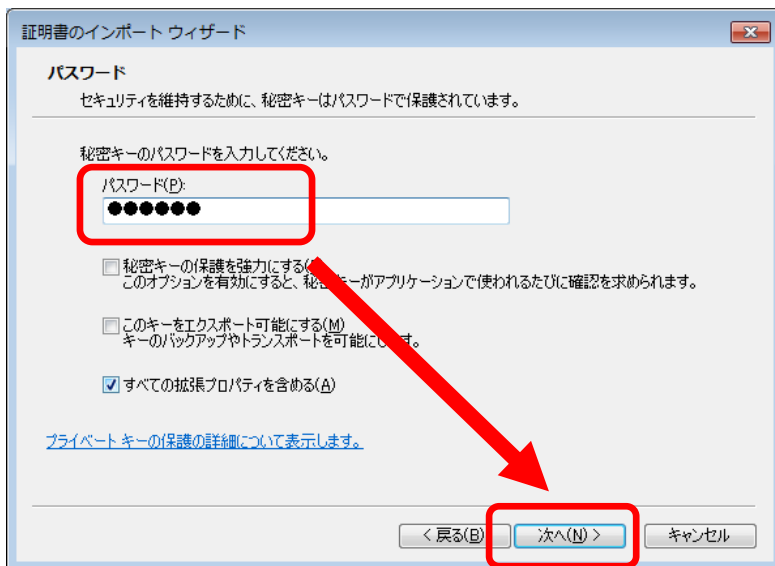
4. [次へ]をクリックします。



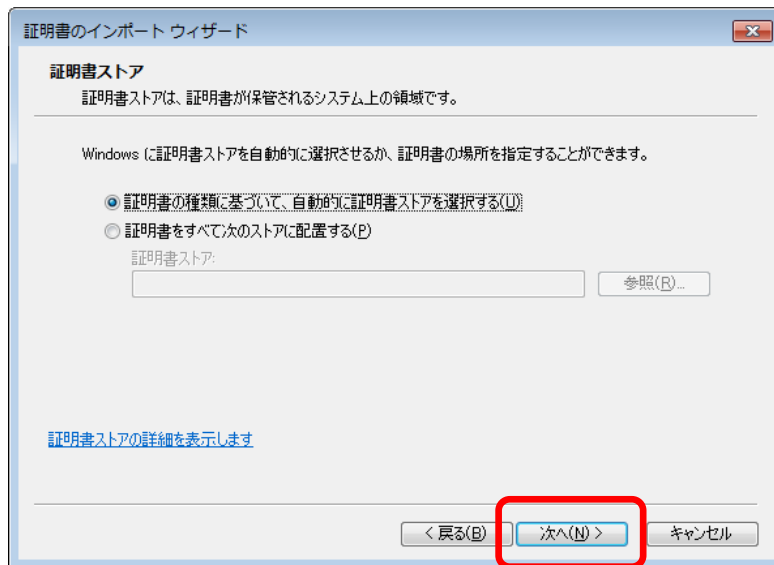
5. [次へ]をクリックします。



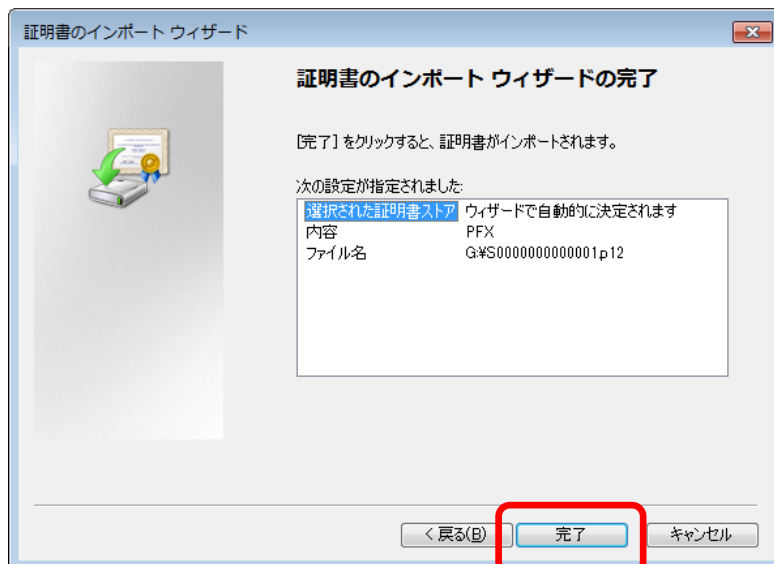
6. PIN コード通知書に記載された数字 6 桁の PIN コードを入力し、[次へ]をクリックします。



7. [次へ]をクリックします。

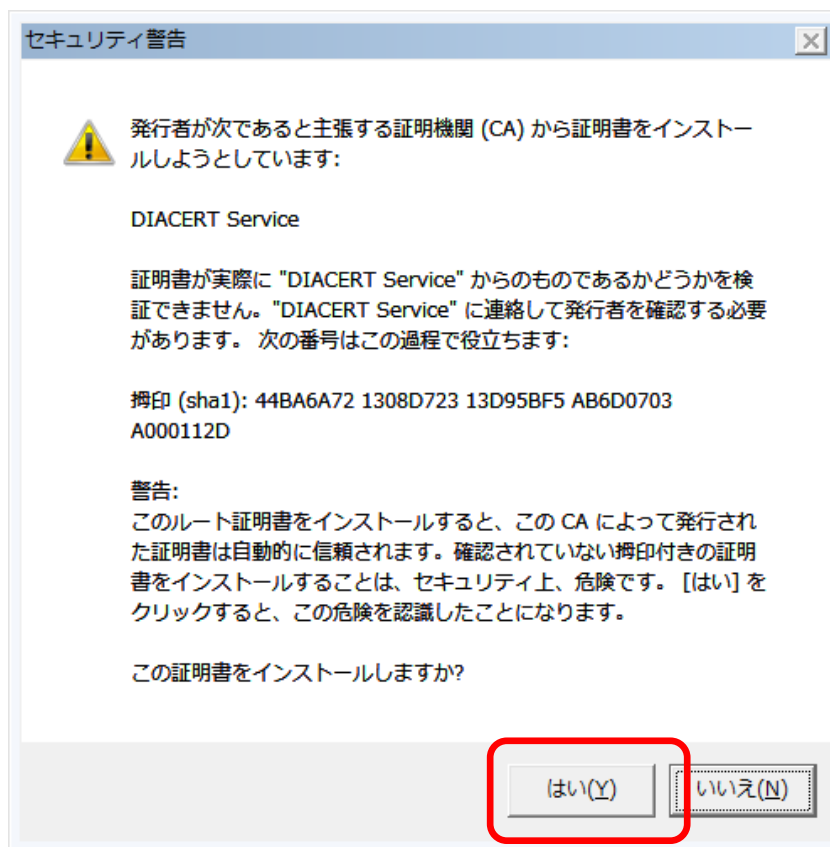


8. [完了]をクリックします。

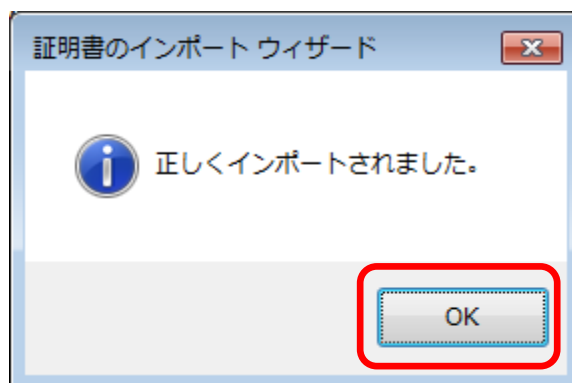


9. [セキュリティ警告]が表示された場合は、[はい]をクリックします。

- ※ 過去に電子証明書をインポートしたことのあるパソコンでは、こちらの[セキュリティ警告]の画面は表示されない場合もございます。



10. [OK]をクリックします。



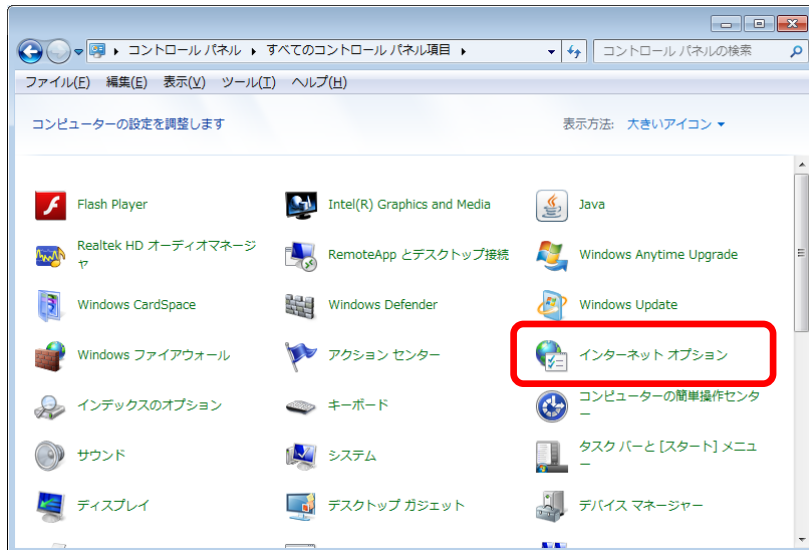
以上で設定は完了です。

3 電子証明書の内容確認

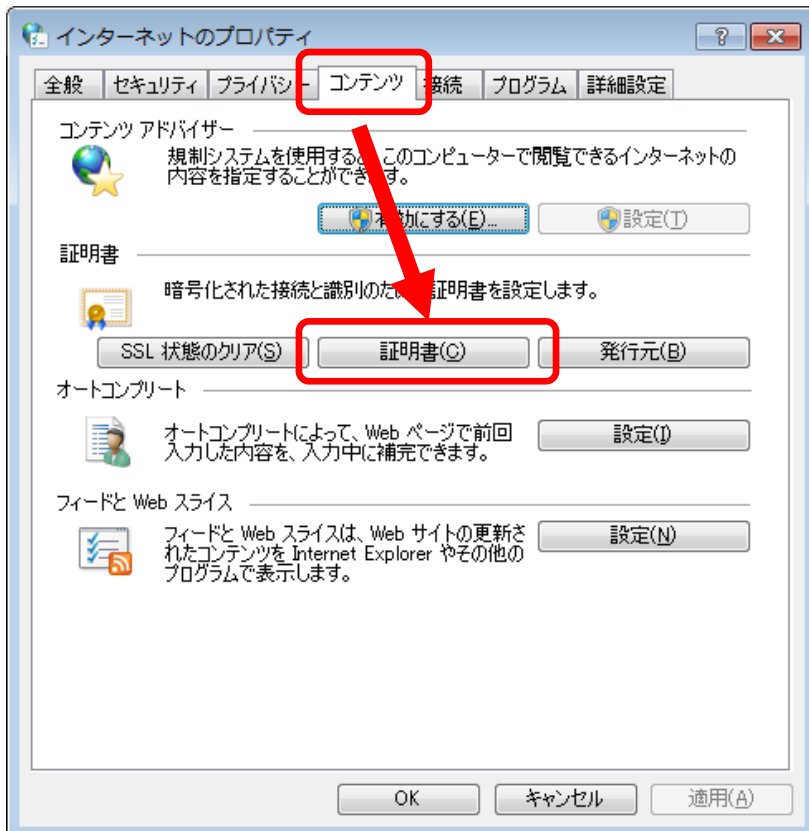
電子証明書に格納されているお客様の情報を確認する場合に、本章をご確認ください。

「2 電子証明書のインポート」の手順を事前に実施いただく必要があります。

1. デスクトップ画面の[スタート]ボタンをクリックし、[コントロールパネル]を開きます。
2. [表示方法]から[大きいアイコン]を選択し、[インターネットオプション]をクリックします。

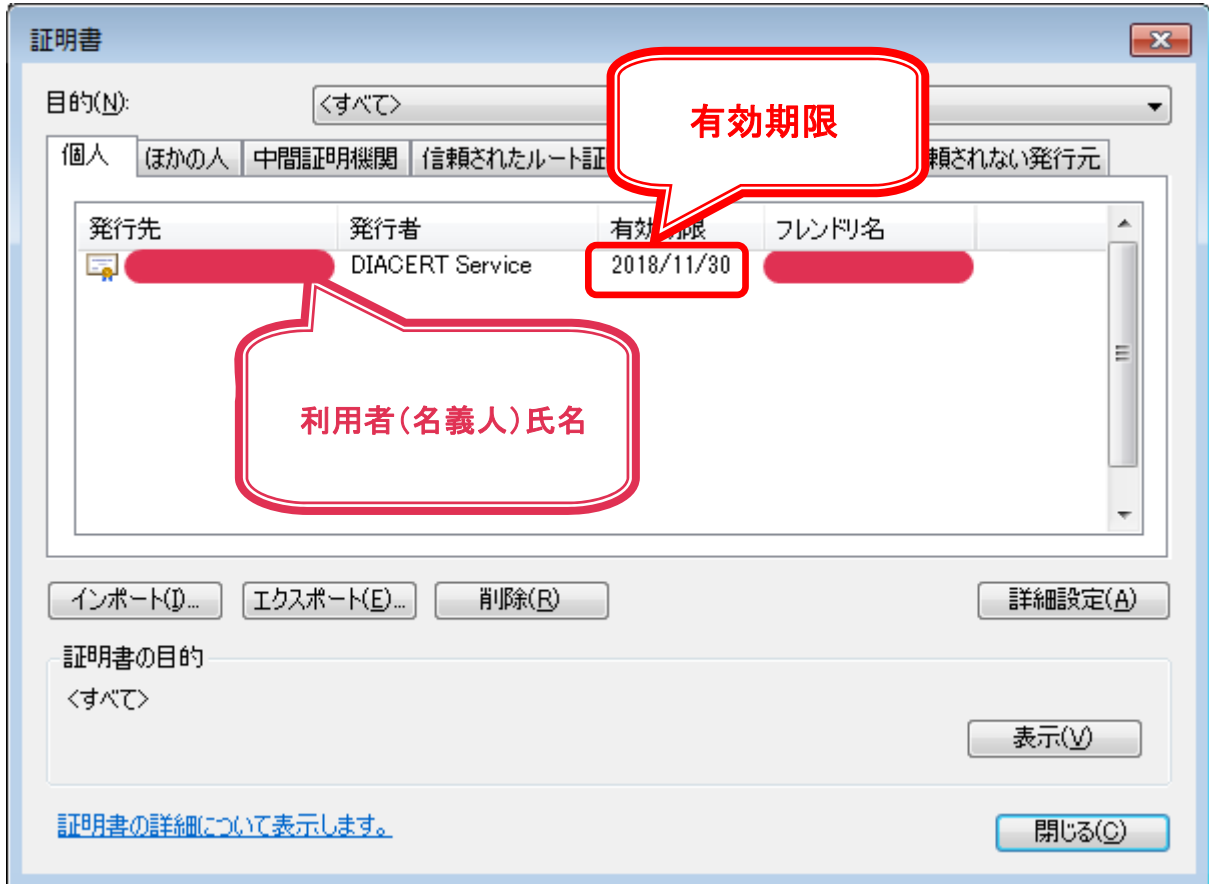


3. [コンテンツ]タブをクリックし、[証明書]をクリックします。

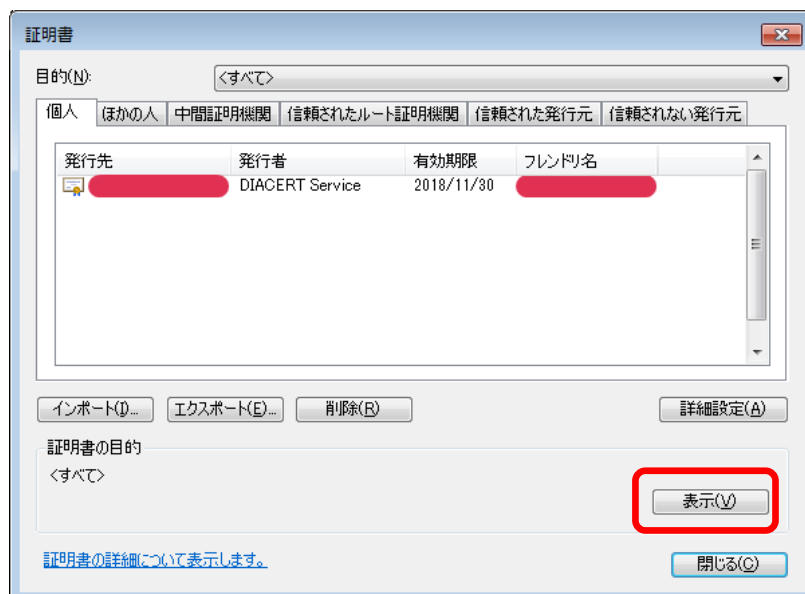


4. インポートした電子証明書の情報を確認します。

- [発行者]が[DIACERT Service]の電子証明書が本サービスで発行された電子証明書です。
- [発行先]にお申込みいただいた電子証明書の利用者（名義人）の氏名がローマ字で表示されます。
- [有効期限]もこちらの画面からご確認いただけます。



5. インポートした電子証明書をクリックして選択し、[表示]をクリックします。



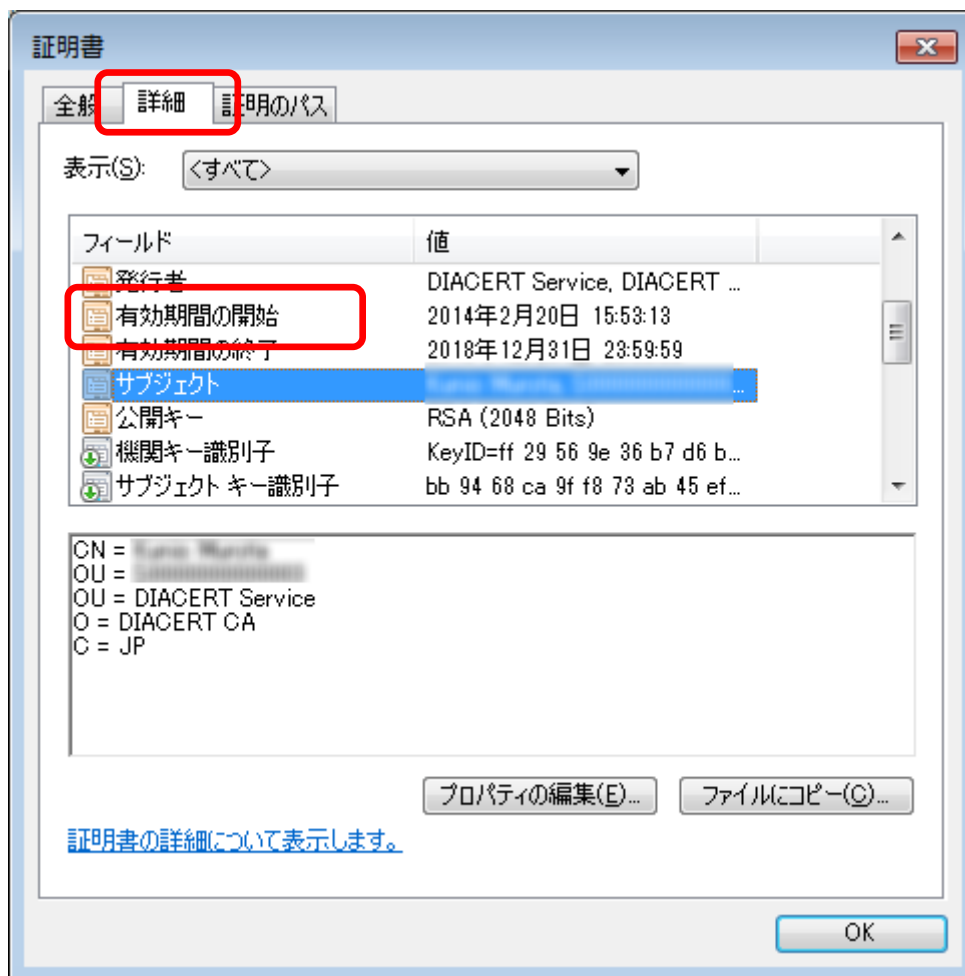
ご確認ください。内容に応じて下記の節を参照ください。

- ご利用者様の氏名（ローマ字）、証明書番号を確認する場合 ⇒ [3-1-3-1節](#)
- ご利用者様の氏名（漢字）、組織情報を確認する場合 ⇒ [3-2-3-2節](#)

3-1 ご利用者様の氏名（ローマ字）、証明書番号を確認する場合

1. [詳細]タブをクリックし、画面を下にスクロールして[サブジェクト]をクリックします。

※ 画像は一例です。お客様により表示される情報が異なります。



2. キーボードの[Print Screen] キー（もしくは[Prt Sc]キー）を押します。

※ ノート PC などのキーボードでは、[Fn] キーを押しながら [Print Screen] キー（もしくは[Prt Sc]キー）を押す必要がある場合もあります。

3. Word、Excel、ペイントなどの文書編集ソフトや画像編集のソフトを起動し、コピーした画像を貼り付け、保存します。

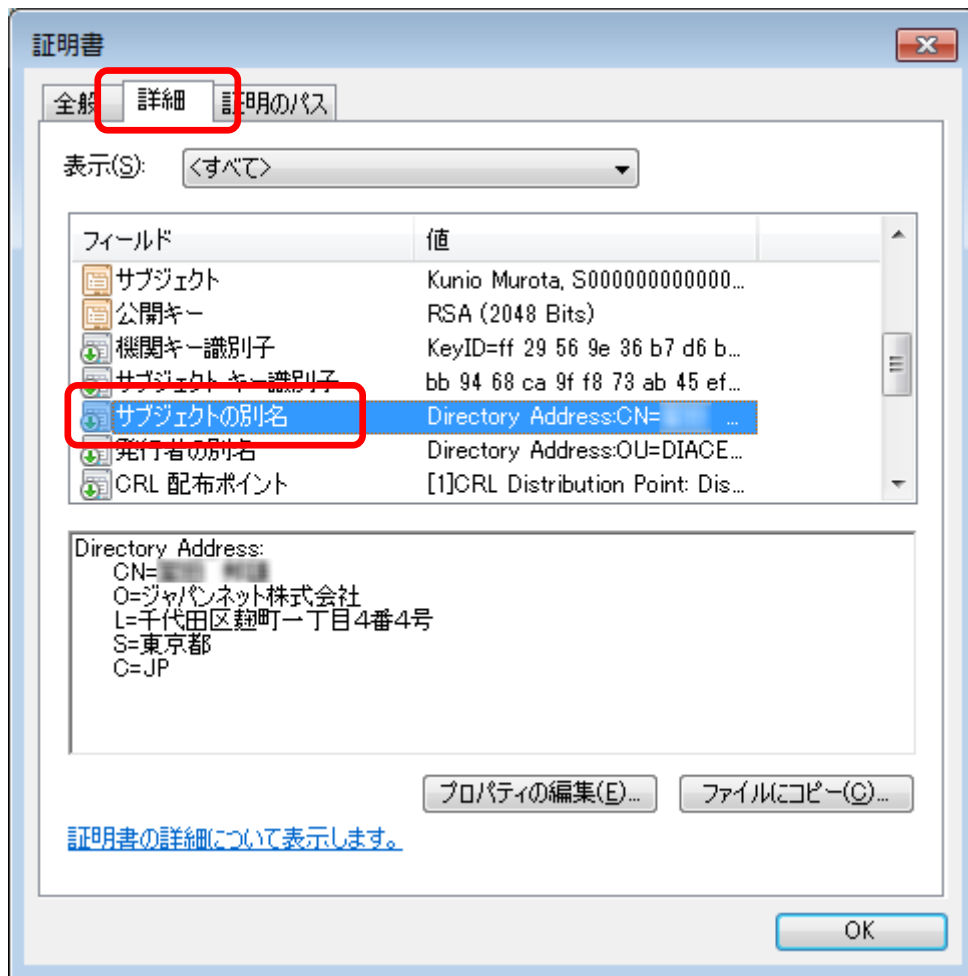
以上で操作は完了です。

3-2 ご利用者様の氏名（漢字）、組織情報を確認する場合

お申し込みいただいた電子証明書の種類により表示される情報が異なります。DIACERT カテゴリ A 電子証明書の場合はご利用者様の氏名（漢字）と組織情報が表示されます。DIACERT カテゴリ B 電子証明書の場合はご利用者様の氏名（漢字）のみが表示されます。

1. [詳細]タブをクリックし、画面を下にスクロールして[サブジェクトの別名]をクリックします。

※ 画像は一例です。お客様により表示される情報が異なります。



2. キーボードの[Print Screen] キー（もしくは[Prt Sc]キー）を押します。

※ ノート PC などのキーボードでは、[Fn] キーを押しながら [Print Screen] キー（もしくは[Prt Sc]キー）を押す必要がある場合もあります。

3. Word、Excel、ペイントなどの文書編集ソフトや画像編集のソフトを起動し、コピーした画像を貼り付け、保存します。

以上で操作は完了です。

本製品は原則日本国内でのみご使用ください。

本製品は外国為替および外国貿易管理法で規制される貨物・技術に該当します。本製品を輸出(日本国外への持ち出しおよび)非居住者へ技術を提供する場合も含む)する場合は、同法に従い日本政府の輸出許可または役務取引許可が必要です。

米国等国外へ持ち出し、持ち帰る場合は当該国の法律に基づき許可が必要な場合があります。

本製品に含まれるアルゴリズムに関する特許については、日本国外においては保証いたしません。